

**BYGGMAX®**

# Redegjørelse Åpenhetsloven Byggmax Norge

BYGGMAX AB (NUF)  
2025

## Innholdsfortegnelse

<b>1. Introduksjon til Åpenhetsloven</b> .....	2
<b>2. Metodikk</b> .....	3
<b>3. Byggmax-konsernet</b> .....	4
3.1 Om Byggmax.....	4
3.2 Byggmax Norge.....	4
3.3 Rutiner og prosedyrer.....	4
<b>4. Aktsomhetsvurdering</b> .....	5
4.1 Redegjørelse for aktsomhetsvurdering .....	5
4.2 Tiltak og oppfølging .....	5
<b>5. Kontaktinformasjon</b> .....	6
5.1 Signering av Selskapets ledelse og styre .....	6



## 1. Introduksjon til Åpenhetsloven

Loven skal fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i forbindelse med produksjon av varer og levering av tjenester, og sikre allmennheten tilgang til informasjon om hvordan virksomheter håndterer negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Med grunnleggende menneskerettigheter menes de internasjonalt anerkjente menneskerettighetene som følger av blant annet FNs konvensjon om økonomiske, sosiale og kulturelle rettigheter fra 1966, FNs konvensjon om sivile og politiske rettigheter fra 1966 og ILOs kjernekonvensjoner om grunnleggende rettigheter og prinsipper i arbeidslivet. Med anstendige arbeidsforhold menes arbeid som ivaretar grunnleggende menneskerettigheter og helse, miljø og sikkerhet på arbeidsplassen, og som gir en lønn å leve av. Med leverandørkjede menes enhver i kjeden av leverandører og underleverandører som leverer eller produserer varer, tjenester eller andre innsatsfaktorer som inngår i en virksomhets levering av tjenester eller produksjon av varer fra råvarestadiet til ferdig produkt. Med forretningspartner menes enhver som leverer varer eller tjenester direkte til virksomheten, men som ikke er en del av leverandørkjeden.

Virksomhetene skal utføre aktsomhetsvurderinger i tråd med OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Aktsomhetsvurderingene skal utføres regelmessig og stå i forhold til virksomhetens størrelse, virksomhetens art, konteksten virksomheten finner sted innenfor, og alvorlighetsgraden av og sannsynligheten for negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Virksomhetene skal offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderingene. Redegjørelsen skal gjøres lett tilgjengelig på virksomhetens nettsider, eller være lett tilgjengelig. Virksomhetene skal i årsberetningen opplyse om hvor redegjørelsen er tilgjengelig. Redegjørelsen skal oppdateres og offentliggjøres innen 30. juni hvert år og ellers ved vesentlige endringer i virksomhetens risikovurderinger. Den skal underskrives i tråd med reglene i regnskapsloven § 3-5.

## 2. Metodikk

Metodikken som benyttes for å besvare kravene i åpenhetsloven følger OECD sine retningslinjer for aktsomhetsvurderinger for flernasjonale selskaper i henhold til § 4 i åpenhetsloven. Metodikken bygger på en fire-steps modell som inneholder følgende komponenter og aktiviteter:

1. Forankre ansvarlighet
  - a. Forankring i styret og ledergruppen
  - b. Forankring i rutiner og prosedyrer for selskapet
2. Gjennomføre aktsomhetsvurdering
  - a. Analysere selskapets leverandører og verdikjede iht. OECD sine retningslinjer
  - b. Aktsomhetsvurdering med selskapets utvalgte representanter for identifisering av forbedringsområder
3. Prioritere og forebygge
  - a. Prioritere forbedringsområder og utvalgte leverandører for oppfølging
  - b. Identifisere tiltak for å forebygge, redusere eller unngå negative påvirkninger
4. Utarbeide KPI og rapport
  - a. Etablere KPI for måling av tiltak og utvikling over tid
  - b. Ferdigstille rapport om åpenhetsloven for selskapet

Datagrunnlaget som brukes er selskapets leverandørregister, leverandør transaksjoner samt globale risikoindikatorer<sup>1</sup> for brudd på menneskerettigheter, brudd på anstendig arbeidsforhold, brudd på økonomiske- og skattemessig lovgivning samt modenhet av nasjonal miljøpolicy. Analysen ser videre på aktuelle retningslinjer, rutiner og prosedyrer Selskapet har på plass for å kunne kartlegge, utføre, måle, evaluere og følge opp potensielle negative påvirkninger for Selskapet, leverandører og forretningsforbindelser.

---

<sup>1</sup> Global Slavery Index, Global Rights Index, Global Waste Index, Human Rights Guidance Tool, Human Freedom Index, Corruption Perceptions Index, The World Strength of legal rights index & Worldwide Governance Indicators.

### 3. Byggmax-konsernet

#### 3.1 Om Byggmax

Den første Byggmax-butikken åpnet dørene i 1993. Bare 17 år senere, i 2010, ble Byggmax Group notert på Stockholmsbørsen. Vi retter oss primært mot private forbrukere og våre kunder vil finne produkter som tømmer, platemateriale, hageprodukter, verktøy, maling, fliser og mye mer til de vanligste oppussingsprosjektene. Byggmax Group har etablert en sterk markedsposisjon i det nordiske gjør-det-selv-markedet, og målet er å fortsette å vokse med høy lønnsomhet. Dette målet skal realiseres gjennom en enkel og effektiv driftsmodell med fokus på økt kunde verdi, skalerbar vekst i eksisterende struktur og et sterkt kontantstrømgrunnlag som muliggjør videre investeringer i kjernevirksomheten. Byggmax-konsernet er til stede over hele Norden og er tuftet på nærhet til kundene og kvalitet i alle ledd.

#### 3.2 Byggmax Norge

Byggmax Norge er et NUF (norskregistrert utenlandsk foretak) av Byggmax AB og er lokalisert med hovedkontor i Oslo, Norge. Virksomheten driftes som et avdelingskontor hvor det meste av arbeidet utføres av ressurser i Byggmax AB med tilhørende konsernroller. Byggmax Norge er direkte under Byggmax AB sin ledelse og styring hvor Karl Hugo Sandlund er Administrerende direktør og Daglig leder i respektive virksomheter.

Gjennom sentraliserte innkjøp, distribuerer og selger Byggmax Norge byggemateriell, verktøy m.m. til kunder i Norge. Kartlegging og evalueringer av leverandører gjøres sentralisert selv om anskaffelsene skjer så lokalt som mulig i henhold til Selskapets retningslinjer og produktkrav. Ansvarlig innkjøp handler for oss om produktene, leverandørgrunnlaget og nærheten til leverandørene. Byggmax Group tilstreber å sikre en bærekraftig verdikjede, fra opprinnelseskilde til kunde, gjennom alle ledd. Et kontrollmiddel er våre etiske retningslinjer, som våre leverandører skal følge.

#### 3.3 Rutiner og prosedyrer

Eksisterende visjoner, mål, strategier, rutiner og prosedyrer gjeldende for Byggmax AB er også gjeldende og tilgjengelig for Byggmax Norge.

I arbeidet med åpenhetsloven er følgende rutiner og prosedyrer gjennomgått:

- Allmänna inköpsvillkor
- Byggmax Group Hållbarhetsrapport
- Byggmax Supplier Code of Conduct
- Byggmax Inköpsinstruktion
- Byggmax Factory Audit Template

Dokumentene beskriver i stor grad hvordan Byggmax-konsernet og Byggmax Norge utfører sitt arbeid med leverandører, forretningspartnere og sin verdikjede. Det er identifisert enkelte punkter hvor Selskapets rutiner og prosedyrer (internkontroll) kan utvikles, noe som ble vurdert i henhold til Selskapets årshjul, i løpet av 2025.

Byggmax oppdaterte sin Supplier Code of Conduct, som deretter er blitt tydelig formidlet og signert av Selskapets leverandører. Disse etiske retningslinjene for leverandører beskriver prinsippene og standardene for etisk atferd og praksis som leverandørene må overholde når de driver forretninger med Byggmax Group. I tillegg har Byggmax i løpet av 2025 oppdatert rutiner og prosedyrer vedrørende leverandørkontroller og revisjoner.

Byggmax Group AB sin års- og bærekraftsrapport for 2025 inkluderer hele virksomheten og da også Byggmax Norge. Hvordan Byggmax konsernet jobber med sosial bærekraft og sine medarbeidere kan leses fra side 51 i konsernets års- og bærekraftsrapport for 2025. For ytterligere informasjon om vårt bærekraftsarbeid og målsettinger, samt informasjon om vår verdikjede, les mer i vår bærekraftsrapport: <https://om.byggmax.se/en/sustainability-esg/sustainability-report>.

## 4. Aktsomhetsvurdering

### 4.1 Redegjørelse for aktsomhetsvurdering

Byggmax Norge har utført aktsomhetsvurdering i henhold til Åpenhetsloven § 4 og redegjør for aktsomhetsvurderingen etter § 5. Byggmax Norge har utført analyse av leverandører i 2025 mot globale risikoinndikatorer innen menneskerettigheter, arbeidsforhold, klima og miljø, samt korrupsjon.

Leverandørene er prioritert inn i fire kategorier:

1. Leverandører som står for minst 80% av samlet innkjøp samt leverandører fra middels- og høyrisiko land og/eller leverandører som har forhøyet opplevd risiko. Primært leverandører med samlet anskaffelseshvolum i 2025 over MNOK 10
2. Leverandører med anskaffelseshvolum mellom MNOK 3 - MNOK 10
3. Leverandører med anskaffelseshvolum mellom MNOK 1 - MNOK 3
4. Resterende leverandører

I 2025 var det totalt 544 leverandører. Av disse tilhørte 19 leverandører kategori 1, mens 26 leverandører var registrert under kategori 2. Kategori 3 hadde det høyeste antallet med totalt 48 leverandører.

Av de analyserte leverandørene er det ingen leverandører som er vurdert til høy risiko. Det er én leverandør fra land med middels risiko for brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, Latvia. Den sistnevnte leverandøren er engasjert for under NOK 10 000,- i 2025, er ikke vesentlig og det planlegges ikke tiltak for oppfølging av den. Samtlige førsteledds leverandører av de 1. prioriterte vurderes som av lav risiko.

Videre i verdikjeden er det tre leverandører i bakenforliggende ledd (underleverandør til Byggmax Norge) som vurderes til å bære middels risiko. To av leverandørene er signifikante leverandører og det er utført aktsomhetsvurdering av leverandørens underleverandører. Av underleverandørene vurderes alle til å ha lav risiko i sin respektive verdikjede for brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

I gjennomførte aktsomhetsvurdering er det ikke identifisert vesentlige negative konsekvenser eller høy risiko for brudd på grunnleggende menneskerettigheter og anstendig arbeidsforhold hos Byggmax Norge (ingen registrerte arbeidsrelaterte ulykker eller dødsfall), eller gjennom direkte, eller indirekte påvirkning i verdikjeden.

### 4.2 Tiltak og oppfølging

Byggmax Norge søker å kartlegge potensiell påvirkningskraft for å gå i dialog med leverandørene av høyest vesentlighet og strategisk viktighet ila. 2026 for å tydeliggjøre Selskapets lokale forankring og fokus på åpenhetsloven, samt søke nærmere innsikt i leverandørens situasjon for å sørge for etterlevelse av leverandørforventningene til Byggmax-konsernet. Dette vil skje i tett dialog med Byggmax-konsernet, i tillegg til arbeidet med

ytterligere formalisering og revidering av interne rutiner, prosedyrer og retningslinjer, for å etterleve konsernets bærekraftsløfter.

Det planlegges ikke vesentlige nye tiltak, men arbeidet med aktsomhetsvurderinger og oppfølging av leverandører videreføres løpende i 2026.

## 5. Kontaktinformasjon

For ytterligere informasjon eller henvendelser vedrørende Byggmax Norge sitt arbeid med åpenhetsloven skal de rettes direkte til kundservice@byggmax.no.

### 5.1 Signering av Selskapets ledelse og styre

Rapporten er godkjent av Selskapets ledelse og styre i kraft av digital signatur:

Oslo den 5. mai 2026

---

Karl Sandlund  
Daglig leder

---

Helena Nathorst  
Finansdirektør

# Verification

Document ID 09222115557577209298

## Document

### Byggmax Norge - Redegjørelse Åpenhetsloven 2025

Main document

7 pages

Initiated on 2026-05-05 08:50:34 CEST (+0200) by

Byggmax HR (BH)

Finalised on 2026-05-05 08:59:40 CEST (+0200)

## Initiator

### Byggmax HR (BH)

BYGGmax AB

hr@byggmax.se

## Signatories

### Karl Sandlund (KS)

karl.sandlund@byggmax.se



The name returned by Swedish BankID was "KARL

SANDLUND"

Signed 2026-05-05 08:52:59 CEST (+0200)

### Helena Nathhorst (HN)

helena.nathhorst@byggmax.se



The name returned by Swedish BankID was "Helena  
Nathhorst"

Signed 2026-05-05 08:59:40 CEST (+0200)

This verification was issued by Scrive. For more information/evidence about this document see the concealed attachments. Use a PDF-reader such as Adobe Reader that can show concealed attachments to view the attachments. Please observe that if the document is printed, the integrity of such printed copy cannot be verified as per the below and that a basic print-out lacks the contents of the concealed attachments. The digital signature (electronic seal) ensures that the integrity of this document, including the concealed attachments, can be proven mathematically and independently of Scrive. For your convenience Scrive also provides a service that enables you to automatically verify the document's integrity at: <https://scrive.com/verify>

